

**Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o.
58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1**

Tel. 74/ 66 43 850, fax. 74/ 66 43 862

Numer sprawy nadany przez Zamawiającego: ZP/04/03/2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

„Dostawa (leasing operacyjny) pojazdu silnikowego do transportu mniej niż 10 osób na potrzeby Zamku Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o.”

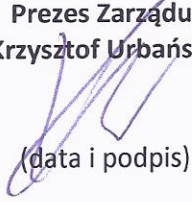
Kategoria wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :

Główny przedmiot: 34.11.52.00-8 pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

Przedmioty dodatkowe: 66.00.00.00-0 usługi finansowe i ubezpieczeniowe,

Na oryginale zatwierdził

**Prezes Zarządu
Krzysztof Urbański**


(data i podpis)

Wałbrzych, marzec 2014r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest: Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o.

Adres: ul. Piastów Śląskich 1, 58 – 306 Wałbrzych

Tel./ fax.: 74 66 43 850 / 74 66 43 862, **internet:** www.ksiaz.walbrzych.pl

REGON: 890011550; **NIP:** 886-000-24-16; **KRS:** 0000107734

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kategoria wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :

Główny przedmiot: 34.11.52.00-8 pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

Przedmioty dodatkowe: 66.00.00.00-0 usługi finansowe i ubezpieczeniowe,

2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia publicznego w zakresie dostawy (leasingu operacyjnego) fabrycznie nowego pojazdu silnikowego do transportu mniej niż 10 osób z opcją wykupu wraz z ubezpieczeniem pojazdu na czas trwania umowy leasingu w zakresie OC ,AC, NNW, Assistance. Dostarczony pojazd winien spełniać wymogi obowiązujących norm i przepisów w prawie krajowym i wspólnotowym, w szczególności odnoszących się do pojazdów samochodowych, związanych z dopuszczeniem do ruchu i norm związanych z emisją zanieczyszczeń do środowiska. Szczegółowe minimalne wymagania techniczne i użytkowe pojazdu określone zostały w punkcie 3 niniejszego rozdziału; warunki gwarancji i serwisu określone zostały w punkcie 4 niniejszego rozdziału, wymagania dotyczące leasingu operacyjnego określone zostały w punkcie 5 niniejszego rozdziału.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania techniczne i użytkowe pojazdu:

3.1. RODZAJ POJAZDU:

3.1.1. Pojazd fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2013;

3.1.2. Typ samochodu: pojazd silnikowy do transportu mniej niż 10 osób;

3.1.3. Ilość miejsc siedzących: fabrycznie przystosowany do przewozu nie mniej niż 8 pasażerów, w układzie 3 rzędów siedzeń;

3.1.4. Długość całkowita pojazdu: nie mniej niż 5050 mm;

3.1.5. Szerokość pojazdu (bez lusterek zewnętrznych): do 2000 mm;

3.1.6. Wysokość pojazdu; do 2000 mm;

3.1.7. Rozstaw osi pojazdu: nie mniej niż 3090 mm;

3.1.8. Nadwozie z opcją powiększenia przestrzeni ładunkowej poprzez szybki demontaż ostatnich dwóch rzędów siedzeń;

3.1.9. Kolor nadwozia: biała perła, dopuszcza się kolor srebrny;

3.1.10. Kolor zderzaków: w kolorze nadwozia.

3.2. SILNIK:

3.2.1. Wysokoprężny (diesel), rodzaj paliwa: olej napędowy;

3.2.2. Pojemność silnika: minimum 1900 cm³ ;

3.2.3. Moc silnika: minimum 110 KM;

3.2.4. Napęd na koła przednie;

3.3. WYPOSAŻENIE MINIMUM:

- 3.3.1. Skrzynia biegów: manualna;
- 3.3.2. Układ kierowniczy ze wspomaganiem;
- 3.3.3. Kierownica wielofunkcyjna z regulacją położenia;
- 3.3.4. Hamulce tarczowe z przodu i z tyłu ze wspomaganiem;
- 3.3.5. System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania;
- 3.3.6. System stabilizacji toru jazdy;
- 3.3.7. System kontroli trakcji;
- 3.3.8. Poduszki powietrzne: minimum dwie (dla kierowcy i pasażera);
- 3.3.9. Wszystkie siedzenia wyposażone w zagłówki i 3-punktowe pasy bezpieczeństwa;
- 3.3.10. Fotel kierowcy z regulacją wysokości całego fotela oraz części na wysokości lędźwiowego odcinka kręgosłupa oraz z podłokietnikami;
- 3.3.11. Tylna kłapa podnoszona z szybą ogrzewaną, wycieraczką i spryskiwaczem;
- 3.3.12. Boczne drzwi przesuwane z prawej strony;
- 3.3.13. Komputer pokładowy;
- 3.3.14. Immobiliser;
- 3.3.15. Tempomat;
- 3.3.16. Autoalarm aprobowany przez firmy ubezpieczeniowe;
- 3.3.17. System bezprzewodowej obsługi telefonu (bluetooth lub równoważny);
- 3.3.19. Centralny zamek zdalnie sterowany;
- 3.3.20. Pełnowymiarowe koło zapasowe;
- 3.3.21. Dwa komplety kół : letnie z felgami aluminiowymi, zimowe z felgami stalowymi i kołpakami;
- 3.3.22. Klimatyzacja automatyczna dwustrefowa z regulacją przód - tył;
- 3.3.23. Ogrzewanie przedniej szyby lub nadmuch ciepłego powietrza na przednią szybę;
- 3.3.24. Wentylacja kabiny z recyrkulacją powietrza, filtr przeciwpyłkowy;
- 3.3.25. Wycieraczki przedniej szyby z regulacją prędkości, spryskiwaczem;
- 3.3.26. Elektrycznie regulowane szyby boczne;
- 3.3.27. Światła do jazdy dziennej włączane automatycznie lub sygnalizacja informująca o nie włączonych światłach;
- 3.3.28. Trzecie światło STOP;
- 3.3.29. Światła przeciwmgielne przednie;
- 3.3.30. Czujniki parkowania zamontowane z przodu i tyłu pojazdu;
- 3.3.31. Oświetlenie wewnętrzne przestrzeni pasażerskiej i przedziału bagażowego;
- 3.3.32. Lusterka zewnętrzne boczne sterowane elektrycznie z podgrzewaniem;
- 3.3.33. Radioodtwarzacz CD wraz z instalacją głośnikami ;
- 3.3.34. Pojazd wyposażony w apteczkę samochodową, trójkąt ostrzegawczy, kamizelki odblaskowe (2 sztuki), gaśnicę, zapasowy komplet żarówek;
- 3.3.35. Niezależne ogrzewanie postojowe;
- 3.3.36. Przyciemniane szyby w części pasażerskiej;
- 3.3.37. Hak holowniczy z homologacją.

4. Warunki gwarancji i serwisu.

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udzielenie gwarancji ogólnej producenta na pojazd na minimum 36 miesięcy lub 100.000 km .
- 4.2. Dostępność serwisu: autoryzowana stacja serwisowa znajdująca się maksymalnie 50 km od siedziby Zamawiającego (podać adres i telefon);
- 4.3. Zapewnienie pojazdu zastępczego na czas usunięcia awarii i serwisu gwarancyjnego pojazdu. Koszty eksploatacyjne pojazdu zastępczego w tym okresie pokrywa Zamawiający.

4.4. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek powstałych lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym

5. Wymagania dotyczące leasingu operacyjnego:

- 5.1. Leasing operacyjny w walucie: Polski złoty (PLN);
- 5.2. Rodzaj rat leasingowych: stałe równe raty, płatne zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy leasingu, na podstawie faktury VAT, preferowany okres spłaty rat leasingowych do 15 dnia każdego miesiąca .;
- 5.3. Ilość rat miesięcznych: 36 rat leasingowych i 37-ma rata wykupowa. Pierwsza rata leasingowa płatna na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę z datą protokolarnego przekazania-przejęcia przedmiotu leasingu, w terminie 14 dni licząc od daty jej wpływu do Zamawiającego;
- 5.4. Wstępna opłata leasingowa: 20% wartości (netto i brutto) pojazdu płatna w terminie do 14 dni licząc od daty zawarcia umowy leasingowej;
- 5.5. Wykup przedmiotu leasingu po upływie okresu leasingu określonego w umowie: wykup pojazdu na poziomie 1% wartości początkowej pojazdu, płatnej na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni licząc od dnia wpływu faktury VAT do Zamawiającego;
- 5.6. Wydanie pojazdu: maksymalnie do 60 dni licząc od daty zawarcia umowy leasingowej;
- 5.7. Zakres ubezpieczenia: AC, OC, NNW, Assistance,
- 5.8. Zakres terytorialny ubezpieczenia: Polska, pozostałe kraje Unii Europejskiej.
- 5.9. Umowa leasingowa bez zabezpieczenia.
- 5.10 Rata leasingowa uwzględnia koszty ubezpieczenia pojazdu przez czas trwania umowy leasingu

6. Warunki ogólne:

- 6.1. Przedmiotem zamówienia jest fabrycznie nowy pojazd kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz o parametrach i wyposażeniu zgodnym ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą Wykonawcy.
- 6.2. Przed wydaniem Wykonawca rejestruje pojazd oraz dokonana ubezpieczenia w zakresie wymaganym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy leasingu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

36 miesięcy licząc od daty wydania pojazdu.

V. INFORMACJE OGÓLNE

- 1. Ilekcrc w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi – dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.).
- 2. Wykonawca składając swoją ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie oraz wymagania określone w dokumentacji przetargowej przez Zamawiającego, niezależnie od tego jakie są jego własne warunki świadczenia usług.
- 3. Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się i zastosowania do wszystkich załączników załączonych do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w ustawie.
- 5. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonana zmiana Specyfikacji zostanie niezwłocznie

przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej: www.ksiaz.walbrzych.pl (pod ogłoszeniem o niniejszym zamówieniu).

6. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wycofywania oferty Wykonawca powinien złożyć pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy - przed upływem terminu składania ofert, według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "WYCOFANIE".

7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki lub uzupełnić ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie takie musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY".

8. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.

10. Zamówienie nie zostało podzielone na części.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie. Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu wymagań ustawowych-zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z formułą "spełnia warunek - nie spełnia warunku".

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu wymagań ustawowych-zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z formułą "spełnia warunek - nie spełnia warunku".

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu wymagań ustawowych- zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z formułą "spełnia warunek - nie spełnia warunku".

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu wymagań ustawowych-zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2.
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z formułą "spełnia warunek - nie spełnia warunku".

2.Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez wykonawcę oświadczeń wymienionych w punkcie VI/1 specyfikacji na zasadzie spełnia warunek/nie spełnia warunku. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać spełnienie przez Wykonawcę wymaganych warunków.

3.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego warunek określony w pkt. 1.2. spełniają łącznie, natomiast każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, tj. złożyć oświadczenie wymienione w pkt. VII/4.1. specyfikacji. Oświadczenie wymienione w pkt. VII/2.1. niniejszej specyfikacji musi być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 5.1.ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 5.2.zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
- 5.3.pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
- 5.4.jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców,
- 5.5.wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem),
- 5.6.oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

VII.OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Forma dokumentów i oświadczeń:

1.1.Wymienione poniżej dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Potwierdzenie kserokopii za zgodność z oryginałem może być dokonane przez jedną z osób podpisujących ofertę.



1.2. Upoważnienie do podpisywania oferty oraz potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem w imieniu Wykonawcy musi wynikać bezpośrednio z przedstawionych dokumentów. Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, posiadające zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.

1.3. Oświadczenia oraz pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

2.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2.2. Dokumenty wymienione w pkt. VI/1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. VI/1.2. i pkt. VI/1.3. specyfikacji będzie polegał na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest przedstawić w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawcy winni dołączyć do oferty następujące dokumenty:

4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Wzór oświadczenia złożonego przez osobę fizyczną o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt. 2 stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ.

4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. VII/4 specyfikacji.

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa wymagane dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817 z późn. zm.). Wykonawca składa odpowiednio dokumenty wymienione w § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a) rozporządzenia wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

6.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzyma-

nie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wymienione w pkt. VII/2.1. specyfikacji winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców, oświadczenie z pkt. VII/4.1. specyfikacji składa każdy z Wykonawców.

9. Wykonawca składa oświadczenie, że nie należy do grupy kapitałowej lub określa grupę kapitałową do której należy. W przypadku przynależenia do grupy kapitałowej wykonawca zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp. Wzór listy i oświadczeń stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Na podstawie zapisów Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz.331 z późn. zmianami) przez grupę kapitałową należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.1. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po terminie składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej: www.ksiaz.walbrzych.pl (pod ogłoszeniem o niniejszym zamówieniu).

1.3. Odpowiedzi na pytania oraz modyfikacje są wiążące dla wszystkich Wykonawców.

2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu. Przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia oraz informacje przekazywane są faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Numer faksu Zamawiającego: 74/66 43 862.

3. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

3.1. w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia – Pan Zbigniew Kaczorowski,

3.2. w sprawach związanych z procedurą przetargową – Pan Zbigniew Mudy i Pani Bożena Sajnog.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. W oparciu o zapisy Ustawy PZP w art. 45 ust.2 Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia. Oferta Wykonawcy winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej – pod rygorem nieważności – wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikiem do formularza ofertowego.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Do oferty należy dołączyć:

- 3.1. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie osoby podpisującej nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3.2. Oświadczenia wymagane w pkt. VI niniejszej SIWZ, dokumenty wymagane w pkt. VII niniejszej SIWZ.
- 3.3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy do oferty należy dołączyć wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ.

4. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadającym pełnomocnictwo. Osoby te muszą złożyć podpisy również na oświadczeniach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

5. Za osoby uprawnione do podpisywania oferty i składania oświadczeń w imieniu Wykonawców uznaje się:

- 5.1. osoby wskazane w prawomocnych przez sądy w rejestrach przedsiębiorców lub rejestrach spółdzielni,

- 5.2. osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

- 5.3. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez ww. osoby. W przypadku podpisania oferty i jej załączników przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo posiadające zakres (podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną) musi być dołączone do oferty,

- 5.4. wspólników, jeżeli Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej. Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez wszystkich pozostałych wspólników chyba, że upoważnienie do występowania w imieniu pozostałych wspólników wynika z załączonej umowy spółki cywilnej.

6. Zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta, strony oferty ponumerowane, a wszystkie załączniki podpisane przez osoby upoważnione i opieczetowane pieczęciami.

7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca powinien wyodrębnić w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.



8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

9. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie z opisem:

pełna nazwa Wykonawcy, adres, numer telefonu, nr faksu

Adresat:

Zamawiający: Zamek Książ w Wałbrzychu Sp. z o.o. Adres: ul. Piastów Śląskich 1, 58 – 306 Wałbrzych, Regon: 890011550, NIP: 886-000-24-16, Tel./ fax./: 74 66 43 850 / 74 66 43 862

„OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY – "Dostawa (Leasing operacyjny) pojazdu silnikowego do transportu mniej niż 10 osób na potrzeby Zamku Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o."

Nie otwierać przed godziną 10:10 w dniu 20 marca 2014r.

10. W przypadku złożenia oferty w innej formie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

11. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone, bez ich otwierania.

12. Ofertę można składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego.

UWAGA – za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 20 marca 2014r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Zamek Książ w Wałbrzychu Sp. z o.o. Adres: ul. Piastów Śląskich 1, 58 – 306 Wałbrzych – sekretariat.- pok. 22.

2. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna postępowania odbędzie się w dniu 20 marca 2014r. o godz. 10:10 w siedzibie Zamawiającego: Zamek Książ w Wałbrzychu Sp. z o.o ul. Piastów Śląskich 1, 58 – 306 Wałbrzych, parter – pok. Nr 21 (sala konferencyjna).

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OFERTY

1. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN.

2. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej ze specyfikacją i obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodne ze specyfikacją i umową. Cena ofertowa zawiera należny podatek VAT.

3. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia podając wartość ogólną netto i brutto wg Formularza ofertowego będącego załącznikiem Nr 1 do SIWZ oraz wypełnić i dołączyć do oferty załącznik nr 1 do formularza ofertowego.

4. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT

1.Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty netto i brutto ogółem .

2.Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny :
cena – 100 %.

Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów przyznanych Wykonawcy} = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto kolejnej porównywanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

3.Spośród oferty, które nie zostaną odrzucone Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. taką która uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium cena.

4. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.O terminie oraz miejscu podpisania umowy Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, którego ofertę wybrano.

2.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną Wykonawcom w kryterium oceny oferty;

2.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

2.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

2.4. terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. XV/2.1. na stronie internetowej www.ksiaz.walbrzych.pl oraz w siedzibie Zamawiającego.

4.W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie, zawierającą wskazane pełnomocnika lub lidera (w przypadku zawiązania przez Wykonawców konsorcjum).

5.Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie wcześniej niż 5 lub 10 dni (w zależności od formy przekazania) od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż w terminie związania ofertą z uwzględnieniem art. 94 ust. 2.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca do oferty dołączy propozycję treści umowy leasingowej wraz z harmonogramem spłat, w której uwzględni istotne dla Zamawiającego warunki umowy, o których mowa w niniejszej SIWZ i możliwe zmiany w zawartej umowie oraz warunki takiej zmiany, o których mowa w Rozdziale XVII SIWZ.

2. Przedmiot umowy – dostawa (leasing operacyjny) pojazdu silnikowego do transportu mniej niż 10 osób fabrycznie nowego, marki model o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanych w ofercie Wykonawcy z dnia wraz z prawem do jego wykupu po upływie okresu umowy.

3. Miejsce odbioru przedmiotu leasingu: siedziba Zamawiającego. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony umowy.

4. Wraz z pojazdem Zamawiającemu zostaną dostarczone:

- a) instrukcja obsługi w języku polskim,
- b) kara gwarancyjna,
- c) 2 komplety ,
- d) atestowana gaśnica,
- e) apteczka pierwszej pomocy,
- f) trójkąt ostrzegawczy,
- g) 2 kamizelki odblaskowe samochodowe,
- h) zapasowy komplet ,
- i) potwierdzenie ubezpieczenia pojazdu.

5. Rozliczanie za usługi i dostawy odbywać się będzie w cyklach jednomiesięcznych na podstawie wystawianych faktur VAT zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy i zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie przetargowej cenie netto i brutto.

6. Wykonawca stosować będzie wobec Zamawiającego 14-dniowy termin płatności licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

7. Kary umowne:

7.1. w przypadku nieterminowego dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy leasingu , będą naliczone przez Zamawiającego kary umowne w wysokości 0,05 % wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia;

7.2. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy leasingu niezgodnego z ofertą lub niniejszą SIWZ – Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.

7.3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody – Zamawiający może dochodzić odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru pojazdu w wyznaczonym terminie wówczas, gdy :

- a) stwierdzi wady pojazdu,
- b) pojazd nie będzie odpowiadał warunkom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia lub w ofercie Wykonawcy.

8.1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w punkcie 8a lub 8b, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin nie krótszy niż 14 dni na dostarczenie pojazdu wolnego od wad, zgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy.

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność przedmiotu leasingu z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w niniejszej SIWZ.

10. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu gwarancję ogólną producenta na pojazd będący przedmiotem umowy leasingu na okres 36 miesięcy lub 100.000 km.

11. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez strony protokołu odbioru pojazdu bez zastrzeżeń.

12. Na czas naprawy - usunięcia awarii i serwisu gwarancyjnego pojazdu w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapewni Zamawiającemu pojazd zastępczy. Koszty eksploatacyjne pojazdu zastępczego w tym okresie pokrywa Zamawiający.

13. Koszty rejestracji pojazdu ponosi Wykonawca.

14. Ewentualne spory między stronami rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

15. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

16. Umowa sporządzona zostanie w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzyma Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

XVII. MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE I WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej okoliczności wymienionej poniżej:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy.

1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:

- a) klęski żywiołowe,
- b) udokumentowane warunki atmosferyczne uniemożliwiające realizację przedmiotu umowy.

1.2. W przypadku, gdy w postępowaniu złożone zostanie odwołanie, Zamawiający przedłuży termin realizacji zadania o czas ponad termin ustawowy na rozpatrzenie odwołania.

1.3. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

a) Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu, o którym mowa w Rozdziale XVI punkt 8.1., Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w całości.

2. Zmiana wynagrodzenia:

2.1. Zmiana ceny brutto przedmiotu zamówienia wynikająca wyłącznie z powodu ustawowej zmiany wysokości podatku VAT.

3. Zmiany pozostałe:

3.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru pojazdu w wyznaczonym terminie wówczas, gdy:

- a) stwierdzi wady pojazdu,
- b) pojazd nie będzie odpowiadał warunkom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia lub w ofercie Wykonawcy.

3.2. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego, umowy, zmiana adresu, zmiana administratora nieruchomości, zmiana nazwy Zamawiającego, zmiana osób upoważnionych do reprezentowania stron itp.);

3.3. W każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego np. gdy obniży to koszty spłaty rat lub wykupu pojazdu.

4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający dopuszcza zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego. Nie stanowią zmian umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, udzielanie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W oparciu o art. 147 ust. 1 Ustawy PZP Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), przewidziane dla zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przysyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.

Terminy wniesienia odwołania reguluje przepis art. 182 ustawy prawo zamówień publicznych.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty z załącznikiem;

Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 4 – oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 5 – informacja o podwykonawcach;

Załącznik nr 6 – Wzór listy podmiotów należących do tej grupy lub informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej.